



FICHE DE CLOTURE DE CAS VBG/EAS/HS ET VCE

LOCALISATION			ELEMENTS DE TRAITEMENT		
Région	Département	Commune	Date d'enregistrement	Typologie de la plainte	Structure impliquée

N° d'incident :			
Informations de la/du survivant(e) :	Âge :	Sexe :	Lieu de l'incident :
Information du bourreau :	Structure :	Poste occupé :	Age :

Objet : Clôture de plainte

Madame / Monsieur,
Suite à l'allégation VBG/EAS/HS et VCE, spécifiée _____ et enregistrée dans nos services au numéro d'incident _____ en date du _____ à (heure) _____ et dont les détails sont ci-après mentionnés :

Description brève de l'incident :

Vous avez reçu les différents services en lien avec les besoins identifiés et avez été informée) des mesures prises à l'encontre du bourreau :

Services reçus :

Sanctions à l'endroit du bourreau :

Attestation :

Je soussigné, répondant à l'identification décrite plus haut, certifie que suite à la gestion de mon cas et à la mise en œuvre des mesures correctives décrites en réponse à l'incident de _____ déclaré et je considère à ma grande satisfaction que la plainte est définitivement close.

Lieu : _____

Date : _____

Nom et signature du gestionnaire de cas :

Nom et signature de la/ du survivant(e) :